



COLEGIO DE FARMACÉUTICOS Y QUÍMICOS DE GUATEMALA -COFAQUI-

ASPECTOS A REVISAR PARA TRÁMITES DE ESTABLECIMIENTOS QF

1. Certificado de colegiado activo (Fecha de emisión no mayor a un mes)
2. Nombre y Dirección completa del Director Técnico o Asesor
3. Categoría y Nombre del Establecimiento a tramitar
4. Dirección completa como se encuentra en la Patente de Comercio de Empresa, Municipio y Departamento
5. Declaración Jurada de Establecimientos a su cargo, como Director o Asesor (formulario)
6. Firmas y sellos iguales en toda la documentación
7. Finiquito Original
8. Fotocopia de la Renuncia con sello en original de Ventanilla de Servicios de MSPAS
9. Fotocopia de contraseña de recepción por Ventanilla de Servicios, correspondiente a la renuncia
10. Verificar que coincida el nombre del Representante Legal o Propietario con el nombre colocado en la solicitud del MSPAS.

COFAQUI